

[Consejos de un career coach:](#)

Evalúe al evaluador



Una de las ventajas como career coach es prestar atención sobre anécdotas de profesionales, que nos enseñan que no hay respuestas lineales en los procesos de búsqueda para aquellos que desean insertarse o reinsertarse laboralmente en un mercado competitivo. Me permito contar dos anécdotas.

- a) Un ingeniero de producto, experimentó la siguiente situación ante una entrevista laboral previa a conocerme: su entrevistador le lee en voz alta una pregunta que había leído en un formulario escrito y, suponiendo que el mismo conocía sobre el tema perfectamente, le respondió con detalles muy técnicos, incluso utilizando jerga propia de su sector. Para su sorpresa el entrevistador le responde que no había entendido su respuesta y le repitió la misma, ¡cómo que no hubiera sido contestada!
- b) Un CFO, gerente de ex BIG 4 y con experiencia en empresas IT; al tener la última entrevista con el Dueño de la Empresa, una consultora IT en expansión, trato de ser claro y entendible en sus expresiones sobre aspectos financieros. Para su sorpresa, la consultora que lo recomendó le informó que el cliente no deseaba proseguir con su postulación, por su descontento con la entrevista: según el mismo, exhibía conocimientos sobre finanzas y management superficiales, en base a sus respuestas.

Reconozcamos algo: cuando usted se enfrente a una entrevista laboral no sabe si el / la entrevistador/a es conocedor cabal sobre lo que va a entrevistarle. Por eso, debe aprender a “leer entre líneas” a la persona que tiene enfrente para determinar cómo debe dirigirsele. Puede ser una persona que no tenga mucho conocimiento sobre el tema que debe entrevistar y si usted matiza como nuestro ingeniero, podrá despertar una imagen de pedantería de su parte. Incluso, una respuesta genérica ante una persona con elevado conocimiento puede surgir una incorrecta imagen de superficial y poco profundo.

Evaluar al evaluador le permite entender como conducirse en la entrevista para que la misma sea productiva para ambas partes. Y por eso me permito recomendar el siguiente ejercicio.

Cuando del interlocutor le informe sobre las características de la posición y la empresa, haga una pregunta técnica pero como para aclarar toda duda (esto da una impresión que usted quiere conocer sobre las responsabilidades de la posición como la empresa y no dejarle como ignorante).

Tras su pregunta, observe su respuesta verbal como corporal: Si él o la profesional duda o vacila se dará cuenta que la persona no conoce mucho sobre el tema y le sugiero que responda las preguntas de forma clara pero no con vocabulario muy técnico. En cambio, si se entrevistador responde con soltura y claridad, usted apreciará que las respuestas deben ser en forma profunda y con amplio detalle.

Este simple truco apunta a que usted descubra qué importante es que su interlocutor le entienda; la claridad de información puede ayudar al mismo que aprecie, desde su conocimiento, las razones por las cuales usted es uno de los candidatos con mayor valor agregado para la posición que están procurando incorporar.

¡Suerte en su búsqueda!

Pablo Berman

Certified Employment Strategist

Careerpreneur.maplehr.com

Pablo.berman@maplehr.com